




DR. ÖĞR. ÜYESİ ALIMI İŞ AKIŞ ŞEMASI

SORUMLULAR	İŞ AKIŞI	FAALİYET/AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Yükseköğretim Kurulu	Resmî Gazetede İlan Edilir.	Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından açılan kadro Resmî Gazetede ilan edilir	
Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı	Üniversitemizin Personel Daire Başkanlığı birimi tarafından ilan edilir.	Resmî Gazetede ilan edilen kadro ilgili Üniversitemizin Personel Daire Başkanlığı tarafından Resmi internet adresinden yayımlanır. Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği Madde 5 ve Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Akademik Yükseltilme ve Atanma Yönergesinin 5. ve 6. Maddesi Gereğince	Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği Madde 5 Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Akademik Yükseltilme ve Atanma Yönergesinin 5. ve 6. Maddesi Gereğince
Müdür Yüksekokul Sekreteri Birim Personeli	Meslek Yüksekokulumuza başvurular şahsen yapılır.	Dr. Öğr. Üyesi kadrosuna başvuranlar özgeçmişlerini, bilimsel çalışma ve yayınlarını dört nüsha olarak ilgili birime teslim eder.	İlgili Yönetmelik Madde 6 (1. Fıkra) ve 5 Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Akademik Yükseltilme ve Atanma Yönergesinin 5. ve 6. Maddesi Gereğince
Müdür ve İlgili Bölüm Başkanlığı, Yüksekokul Yönetim Kurulu Üyeleri, Yüksekokul Sekreterliği	Ön değerlendirme komisyonu kurulur.	İlgili Yüksekokulun Yönetim Kurulu tarafından en az 3 Öğretim Üyesinden oluşan Ön Değerlendirme Komisyonu belirlenir.	Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Akademik Yükseltilme ve Atanma Yönergesinin 5. ve 6. Maddesi Gereğince
Müdür ve Yüksekokul Yönetim Kurulu Üyeleri, Yüksekokul Sekreterliği,	Bilim jürileri belirlenir ve başvuru dosyaları elden ya da posta yoluyla jüri üyelerine gönderilir.	Yüksekokullarda Müdür, ilan edilen kadrolar için adayların durumlarını incelemek üzere, en az biri başka üniversite veya ileri teknoloji enstitüsünden olmak üzere adayın başvurduğu bilim alanı ilgili olan 3 profesör	İlgili Yönetmelik Madde 6 ve Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Akademik Yükseltilme ve
<b>HAZIRLAYAN</b>		<b>ONAYLAYAN</b>	
Burcu Çavuş Güzel Şef Kalite Birim Sorumlusu	Ayşe Çelikbaş Mehmet Tanrıkulu Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Sekreteri V.	Prof. Dr. Muhammet Güzel Kurtoglu Mehmet Tanrıkulu Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü V.	

	<b>T.C.</b> <b>BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ</b> <b>Mehmet Tanrıkulu Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu</b>	<b>Dok. No:</b> İA/018/37 <b>İlk Yayın Tar.:</b> 11.06.2024 <b>Rev. No/Tar.:</b> 00/...
	<b>DR. ÖĞR. ÜYESİ ALIMI İŞ AKIŞ ŞEMASI</b>	<b>Sayfa 2 / 2</b>

İlgili Birim Personeli		ya da doçentten oluşan bilim jürisi oluşturulur.	Atanma Yönergesinin 5. ve 6. Maddesi Gereğince
Müdür ve Yüksekokul Yönetim Kurulu Üyeleri, Yüksekokul Sekreterliği İlgili Birim Personeli	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Bilim Jüri Raporları olumlu sonuçlanan adayların, atanabilmesi için Yüksekokul Yönetim Kurulu görüşü alınarak Müdür öneride bulunur.</div>	UBYS' den Yüksekokul Yönetim Kurulu kararı ve Müdürün önerisi ile Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığına yazı yazılır.	Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Yönergesinin 5. ve 6. Maddesi Gereğince
Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 20px; padding: 10px; text-align: center;">Atama işlemleri yapılır.</div>	Rektör tarafından en az 1 en çok 4 yıllığına ataması yapılır.	Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Yönergesinin 5. ve 6. Maddesi Gereğince

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Burcu Çavuş Güzel Şef Kalite Birim Sorumlusu	Ayşe Çelikbaş Mehmet Tanrıkulu Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Sekreteri V.	Prof. Dr. Muhammet Güzel Kurtoğlu Mehmet Tanrıkulu Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü V.